

MOD. PA	POLITICA AMBIENTALE	 SB SETEC ENGINEERING & CONTRACTING
Data: 18/01/2021		

La Politica Ambientale perseguita da SB SETEC SPA nasce in un contesto in cui la legislazione, politiche organizzative ed economiche orientate a stimolare la protezione dell'ambiente e la tutela della sicurezza e salute del lavoratore insieme ad una diffusa attenzione alle problematiche ambientali, contribuiscono a far diventare questi elementi un cardine per l'azienda nell'ottica di un continuo miglioramento verso la prevenzione e l'abbattimento dell'inquinamento e il miglioramento dell'ambiente di lavoro.

In quest'ottica la Direzione aziendale prevede che l'intera organizzazione operi secondo le indicazioni del Sistema di Gestione Ambientale, elaborato ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, nella piena conformità della legislazione e regolamentazione ambientale applicabile, e definisce obiettivi e programmi inerenti anche nel rispetto della sicurezza che applica con la piena partecipazione dei dipendenti, privilegiando la risoluzione preventiva dei problemi attraverso il contributo di ognuno di loro.

Essere competitivi significa puntare a differenziare le caratteristiche dei servizi attraverso una costante ricerca volta al miglioramento dei processi aziendali dai punti di vista dell' impatto ambientale.

L'obiettivo che la Direzione si è data è finalizzare gli sforzi di tutto il personale ad un'attenta gestione delle problematiche legate al sistema di gestione ambientale.

In particolare ciò va perseguito con:

- rispetto delle leggi e norme vigenti;
- ricerca prioritaria di sicurezza e affidabilità dei servizi e dei processi;
- visione orientata alla necessità di ridurre l'inquinamento ambientale;
- impegno da parte dell'intera organizzazione al continuo miglioramento e alla prevenzione dell'inquinamento.

Per tutto ciò la Direzione si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sull'impatto che l'azienda può generare sull'ambiente che ci circonda, attraverso la diffusione a tutti i livelli dei concetti qui esposti e la verifica dei risultati ottenuti.

Il punto di partenza per la realizzazione di queste politiche è stato individuato nel perseguimento dei seguenti obiettivi:

- implementare e mantenere un Sistema di gestione ambientale in linea con le ISO 14001;
- assicurare il rispetto dei requisiti qualitativi, quantitativi, temporali, di sicurezza e igiene nel lavoro e di impatto sull'ambiente, oltre che di rapporto qualità/prezzo, in conformità ai requisiti specificati;
- promuovere ed implementare programmi di addestramento/formazione del personale a tutti i livelli al fine di ottimizzare il processo di crescita delle risorse umane.

Obiettivi primari dell'azienda sono i seguenti:

- OA.1: Ridurre i consumi energetici;
- OA.2: Ridurre i consumi di carta e toner;
- OA.3: Ridurre la produzione di rifiuti;
- OA.4: Migliorare la gestione delle emergenze ambientali;
- OA.5: Mantenere monitorato il grado di conformità del sistema alle norme e leggi di riferimento;
- OA.6: Migliorare la cultura ambientale del personale operante in azienda;
- OB.7: Monitoraggio dei processi aziendali ai fini del miglioramento continuo della nostra Organizzazione.

La Direzione si assume l'impegno di:

- applicare in prima persona le regole stabilite dal SGA dalla nostra organizzazione e accertarsi dell'attuazione da parte di tutti.
- divulgare la politica ambientale a tutto il personale che lavora per l'organizzazione e per conto di essa (fornitori, consulenti) tramite le metodologie di comunicazione utilizzate dall'azienda (bacheca, fax, e-mail, lettere);
- rendere disponibile la politica ambientale al pubblico tramite le metodologie di comunicazione utilizzate dall'azienda (bacheca, fax, e-mail, lettere);
- sensibilizzare i clienti e i fornitori alle problematiche ambientali.

Data: 18/01/2021

Firma CdA

